

RESOLUCIÓN NÚMERO

DE 07 MAR 2016

2271)

“POR LA CUAL SE ASIGNAN RECURSOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES Y ALGUNAS OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PUBLICOS DEL PAIS PARA LA VIGENCIA FISCAL 2016”

EL SECRETARIO GENERAL DE LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

En ejercicio de sus facultades legales y en especial las que le confiere el numeral 16° del Artículo 28 del Decreto 2723 del 29 de Diciembre de 2014 y

CONSIDERANDO:

Que el Decreto 2674 del 21 de diciembre de 2012 reglamentó EL SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACIÓN FINANCIERA SIIF NACION, cuyo propósito es facilitar la coordinación, integración, centralización y estandarización de la gestión financiera pública nacional, con el fin de propiciar una mayor eficiencia y seguridad en el uso de los recursos del Presupuesto General de la Nación y de brindar información oportuna y confiable.

Que el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, mediante Ley 1769 del 24 de noviembre de 2015 “decretó el presupuesto de rentas y recursos de capital y ley de apropiaciones para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2016”, asigna el presupuesto de la Superintendencia de Notariado y Registro para la vigencia fiscal de 2016 y mediante el Decreto 2550 del 30 de diciembre de 2015 se liquidó el Presupuesto General de la Nación para dicha vigencia, se detallaron las apropiaciones, se clasificaron y se definieron los gastos.

Que la Resolución 069 del 29 de diciembre de 2011, expedida por la Dirección General del Presupuesto Público Nacional, del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, establece el Plan de Cuentas a que se refiere el Artículo 5 del Decreto 4836 del 21 de Diciembre de 2011. “Registro de Compromisos: El registro de los compromisos con cargo al Presupuesto General de la Nación correspondiente a las cuentas de Gastos de Personal y Gastos Generales en el Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación, deberá hacerse de conformidad con el detalle establecido en el plan de cuentas expedido por la DGPPN”.

Que el Decreto 2723 del 29 de diciembre de 2014, “Por el cual se modifica la estructura de la Superintendencia de Notariado y Registro” establece en el **Artículo 31. Funciones de la Dirección Administrativa y Financiera**, numeral 4°. Distribuir el presupuesto de funcionamiento, coordinar y controlar la elaboración y trámite de las solicitudes de adición, modificación y traslados presupuestales.

Que con base en lo anterior la Dirección Administrativa y Financiera, desagregó el Plan de cuentas, de la Superintendencia de Notariado y Registro, para la vigencia fiscal 2016, de acuerdo con el detalle del Anexo del Decreto de Liquidación del Presupuesto General de la Nación, correspondiente a las cuentas de Gastos de Personal y Gastos Generales.

2271

07 MAR 2016

Que de acuerdo con la desagregación realizada, se hace necesario apropiarse recursos a las Direcciones Regionales y algunas Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos Principales y Seccionales, por unos rubros de Adquisición de Bienes y Servicios, de Gastos Generales, por valor de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE. (\$54.088.290.00).

Que por lo expuesto, este Despacho:

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Apropiarse recursos a las Direcciones Regionales y algunas Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos del País, por valor de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE. (\$54.088.290.00), en algunos rubros de Adquisición de Bienes y Servicios, de Gastos Generales de acuerdo con la siguiente distribución:

RUBRO	ADICION
OTROS IMPUESTOS	40.000.00
IMPUESTO PREDIAL	155.424.00
REPUESTOS	3.914.729.00
MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	19.183.698.00
MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	30.471.343.00
COMISIONES BANCARIAS	323.096.00
TOTAL	54.088.290.00

DESAGREGACION:

OFICINA DE REGISTRO	CODIGO PRESUPUESTAL	RUBRO PRESUPUESTAL	OBJETO DEL GASTO	VALOR
SNR SECC. CAQUEZA	A-2-0-3-50-90	OTROS IMPUESTOS	CUATRO POR MIL DEVOLUCIONES	40.000.00
SNR SECC-MAGANGUE	A-2-0-3-50-3	IMPUESTO PREDIAL	ADICION PAGO PREDIAL INMUEBLES VIGENCIA 2016.	155.424.00
SNR ORIP BUCARAMANGA	A-2-0-4-4-20	REPUESTOS	ADQUISICION DE BOMBILLOS AHORRADORES, BALASTOS, TUBOS FLUORESCENTES PARA ATENDER LA ILUMINACION DE LA OFICINA <u>CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	937.500.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-4-20	REPUESTOS	ADQUISICION DE BOMBILLOS AHORRADORES, BALASTOS, INTERRUPTORES, ALAMBRE PARA ATENDER EL MANTENIMIENTO ELECTRICO DE LA OFICINA CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE AYAPEL	2.977.229.00 ✓

2271 07 MAR 2016

			<u>CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	
SNR DIRECCION REGIONAL CENTRO	A-2-0-4-5-1	MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO CENTRAL Y AIRE MINISPLIT, INCLUIDO REPUESTOS MENORES Y MANO DE OBRA PARA 10 MESES CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE BUCARAMANGA <u>CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	9.807.800.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-1	MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	ADQUISICION E INSTALACION DE LA PUERTA PRINCIPAL DE LA OFICINA DE REGISTRO EN VIDRIO TRANSPARENTE Y ACCESORIOS QUE SE ENCUENTRA DETERIORADA CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE FUNDACION <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	2.300.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CENTRO	A-2-0-4-5-1	MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	MANTENIMIENTO DE LOS ASCENSORES DE LA OFICINA DE REGISTRO CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE BOGOTA NORTE <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	931.343.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CENTRO	A-2-0-4-5-1	MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CUBIERTA, CANALES BAJANTES DE AGUAS LLUVIAS, MANTENIMIENTO DE FACHADA, ELABORAR HUECOS PARA PASADOR, MANTENIMIENTO GENERAL DE REDES SANITARIAS MANTENIMIENTO DE CHAPAS, SUMINISTRO DE LAMINAS REVISION LAMPARA CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE LA DORADA <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	3.644.555.00

2271

07 MAR 2016

SNR DIRECCION REGIONAL PACIFICA	A-2-0-4-5-1	MANTENIMIENTO DE BIENES INMUEBLES	MANTENIMIENTO DE FACHADA, ANDENES, PUERTA PRINCIPAL VENTANAS Y DEMAS. CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE POPAYAN <u>CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	2.500.000.00
SNR DIRECCION REGIONAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE CUATRO AIRES ACONDICIONADOS CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE FUNDACION <u>CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	1.200.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE 5 AIRES ACONDICIONADOS. CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE AYAPEL <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	1.120.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LA OFICINA DE REGISTRO 5 AIRES MINISPLIT Y SEIS AIRES CENTRALES PARA 10 MESES CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE CARTAGENA <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	15.600.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CENTRO	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO DE LOS ASCENSORES DE LA OFICINA DE REGISTRO CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE BOGOTA NORTE <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	931.343.00
SNR REGIONAL REGISTRAL ANDINA	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO GENERAL DE EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO PRUEBAS DE PRESION RECARGA DE GAS. CONTRATACION PARA LA OFICINA DE	1.190.000.00

2271

07 MAR 2016

			REGISTRO DE LA DORADA <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 6 AIRES A ACONDICIONADOS TIPO MINISPLIT, VENTANA Y CENTRAL PARA 10 MESES (5 RUTINAS) CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE MAGANGUE <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	2.100.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE 21 AIRES ACONDICIONADOS PARA 10 MESES (5 RUTINAS). CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE VALLEDUPAR <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	6.090.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO GENERAL PREVENTIVO DE 9 AIRES ACONDICIONADOS MINISPLIT, TIPO VENTANA Y PISO TECHO PARA 10 MESES CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE AGUACHICA <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	1.740.000.00
SNR REGIONAL REGISTRAL CARIBE	A-2-0-4-5-2	MANTENIMIENTO DE BIENES MUEBLES, EQUIPOS Y ENSERES	MANTENIMIENTO DE 5 AIRES ACONDICIONADOS CONTRATACION PARA LA OFICINA DE REGISTRO DE AGUACHICA <u>PROCESO DE CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA Y SECOP</u>	500.000.00
SNR SECC. PUERTO TEJADA	A-2-0-4-22-1	COMISIONES BANCARIAS	ADQUISICION CHEQUES DE GERENCIA DEVOLUCIONES	80.000.00
SNR SECC. SAN MARTIN	A-2-0-4-22-1	COMISIONES BANCARIAS	ADQUISICION CHEQUES DE GERENCIA DEVOLUCIONES	243.096.00

2271

07 MAR 2016

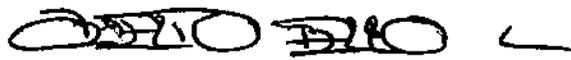
ARTÍCULO SEGUNDO: La adquisición de luminarias, deberá cumplir con lo establecido en la normatividad vigente y la disposición final de dichos residuos conforme lo determina el Plan Medioambiental – PIGA.

ARTICULO TERCERO: Esta Resolución rige a partir de la fecha de su expedición

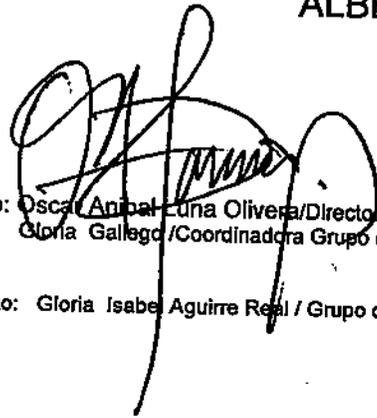
COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá a los,

07 MAR 2016



ALBERTO FERRO CASAS
Secretario General



Revisó: Oscar Anibal Luna Olivera/Director Administrativo y Financiero
Gloria Gallego/Coordinadora Grupo de Presupuesto

Proyecto: Gloria Isabel Aguirre Real / Grupo de Presupuesto